



RIETAVO MYKOLO KLEOPO OGINSKIO MENO MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, Parko g. 10, 90311 Rietavas, tel./faks. (8 448) 68489, el. p. rietavomm@gmail.com
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 291816990

Rietavo savivaldybės administracijos
finansų skyriui

2026-07-

Nr. S-

DĖL 2026 METŲ I KETVIRČIO BALANSO PATEIKIMO DERINIMUI

P a t e i k i a m e derinimui Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokyklos 2026 m. I ketvirčio balansą (2026 m. kovo 31 d.) (pridedama).

Direktorius

Nerijus Jasinskas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

Įm. kodas 291816990, Parko g. 10, 90313 Rietavas,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 m. kovo mėn. 31 d. DUOMENIS

2026.05.05 Nr. __ 1 __

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2026-03-31	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2025-12-31
1.	ILGALAIKIS TURTAS		164370.60	165135.18
1.1.	Nematerialusis turtas		0.00	0.00
1.1.1.	Plėtros darbai		0.00	0.00
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		0.00	0.00
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos		0.00	0.00
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas		0.00	0.00
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		164370.60	165135.18
1.2.1.	Žemė		0.00	0.00
1.2.2.	Pastatai		0.00	0.00
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		20689.53	20811.00
1.2.4.	Kiti statiniai		0.00	0.00
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		6178.14	6278.08
1.2.6.	Transporto priemonės		0.00	0.00
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		29502.93	30046.10
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės		108000.00	108000.00
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos		0.00	0.00
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas		0.00	0.00
1.4.	Mineraliniai ištekliai		0.00	0.00
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas		0.00	0.00
2.	BIOLOGINIS TURTAS		0.00	0.00
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		140899.93	101237.27
3.1.	Atsargos		3217.18	2877.40
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		0.00	0.00
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		127029.66	93122.62
3.3.1.	Suteiktos paskolos		0.00	0.00
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		123889.81	0.00
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		140.00	0.00
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		2999.85	733.84
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		0.00	92388.78
3.4.	Trumpalaikės investicijos		0.00	0.00
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		10653.09	5237.25
4.	IŠ VISO TURTO		305270.53	266372.45
5.	FINANSAVIMO SUMOS		109663.00	108065.69
5.1.	Iš valstybės biudžeto		2793.40	2807.57
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		32982.98	32536.38
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0.00	0.00
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		0.00	0.00

5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		73886.62	72721.74
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		127550.78	91859.99
6.1.	Atidėjiniai		0.00	0.00
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0.00	0.00
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0.00	0.00
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0.00	0.00
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		127550.78	91859.99
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai		0.00	0.00
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos		0.00	0.00
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		6844.94	1257.00
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		49115.57	42210.08
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		71590.27	48392.91
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus		0.00	0.00
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		71590.27	48392.91
7.	GRYNASIS TURTAS		68056.75	66446.77
7.1.	Dalininkų kapitalas		0.00	0.00
7.2.	Rezervai		53871.53	53871.53
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas		53871.53	53871.53
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas		0.00	0.00
7.2.3.	Medynų rezervas		0.00	0.00
7.2.4.	Kiti rezervai		0.00	0.00
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		14185.22	12575.24
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		14185.22	12575.24
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka		0.00	0.00
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNOJO TURTO		305270.53	266372.45

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktorius
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Nerijus Jasinskas
(vardas ir pavardė)

Vyriausioji apskaitos specialistė (vyriausioji buhalterė)
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Elena Srėbaliene
(vardas ir pavardė)

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

Įm. kodas 291816990, Parko g. 10, 90313 Rietavas,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 m. kovo mėn. 31 d. DUOMENIS

2026.05.05 Nr. __1__

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2026.01.01 - 2026.03.31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2025.01.01 - 2025.03.31
1.	PAJAMOS		191084.03	164040.69
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		182376.03	155632.69
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		17358.00	13771.15
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		164232.91	141781.54
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		0.00	0.00
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų		0.00	0.00
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		785.12	80.00
1.2.	KITOS PAJAMOS		8708.00	8408.00
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos		0.00	0.00
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos		0.00	0.00
1.2.1.2.	Išskaitytas žyminis mokestis		0.00	0.00
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis		0.00	0.00
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		8708.00	8408.00
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		0.00	0.00
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		8708.00	8408.00
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos		0.00	0.00
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		0.00	0.00
1.2.5.	Kitos		0.00	0.00
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos		0.00	0.00
2.	SĄNAUDOS		189474.05	165372.60
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		167803.37	144088.22
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		167803.37	144088.22
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos		0.00	0.00
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		20906.10	20263.67
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		20906.10	20263.67
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui		0.00	0.00
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos		0.00	0.00
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		764.58	1020.71
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS		0.00	0.00
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS		0.00	0.00
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS		0.00	0.00
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		0.00	0.00
2.8.	MOKEŠČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS		0.00	0.00
2.9.	KITOS SĄNAUDOS		0.00	0.00
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS		0.00	0.00
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		1609.98	-1331.91

4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA		0.00	0.00
5.	PELNO MOKESTIS		0.00	0.00
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0.00	0.00
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		1609.98	-1331.91

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

_____ Direktorius (pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ Nerijus Jasinskas (vardas ir pavardė)
_____ Vyriausioji apskaitos specialistė (vyriausioji buhalterė) (pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	_____ Elena Srėbaliénė (vardas ir pavardė)

(Informacijos apie prekių, paslaugų ir kitas sąnaudas pagal pobūdį forma)

informacija apie prekių, paslaugų ir kitas sąnaudas pagal pobūdį

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis 2026.01.01 - 2026.03.31	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2025.01.01 - 2025.03.31
1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos subjekto veiklai	20906.10	20263.67
1.2.	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų sąnaudos	0.00	0.00
1.3.	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų sąnaudos	370.05	373.38
1.4.	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų sąnaudos	2677.00	2429.00
1.5.	Aprangos ir patalynės sunaudojimo ir priežiūros sąnaudos	0.00	0.00
1.6.	Komandiruočių sąnaudos	63.47	485.89
1.7.	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos sąnaudos	0.00	0.00
1.8.	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų sąnaudos	0.00	0.00
1.9.	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	40.00	102.00
1.10.	Ekspertų ir konsultantų paslaugų sąnaudos	0.00	0.00
1.11.	Komunalinių paslaugų sąnaudos	9125.67	6481.53
1.12.	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų sąnaudos	1068.79	0.00
1.13.	Reprezentacinės sąnaudos	0.00	0.00
1.14.	Viešinimo sąnaudos	0.00	0.00
1.15.	Kitų prekių ir paslaugų sąnaudos subjekto veiklai	7561.12	10391.87
2.	Kitos sąnaudos	0.00	0.00
2.1.	Narystės mokesčiai	0.00	0.00
2.2.	Veiklos mokesčiai	0.00	0.00
2.3.	Kitos	0.00	0.00

Pastaba. Reikšmingos kitų prekių ir paslaugų sąnaudų subjekto veiklai, nurodytų šio priedo 1.15 papunktyje, ir kitų sąnaudų, nurodytų šio priedo 2.3 papunktyje, sumos paaiškinamos finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastabose.

(Informacijos apie balansinės atsargų vertės pasikeitimą pateikimo forma)

INFORMACIJA APIE BALANSINĖS ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMĄ 2026.01.01 - 2026.03.31

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija	Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
					pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	0	2877.4	0	0	0	0	2877.4
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1 + 2.2):	0	3942.36	0	0	0	0	3942.36
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina	0	3942.36	0	0	0	0	3942.36
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina	0	0	0	0	0	0	0
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.4):	0	3602.58	0	0	0	0	3602.58
3.1.	parduota		0	0	0	0	0	0
3.2.	perleista (paskirstyta)	0	0	0	0	0	0	0
3.3.	sunaudota veikloje	0	3602.58	0	0	0	0	3602.58
3.4.	kiti nurašymai	0	0	0	0	0	0	0
4.	Pergrupavimai (+/-)	0	0	0	0	0	0	0
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1 + 2 – 3 + / – 4)	0	3217.18	0	0	0	0	3217.18

6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje	0	0	0	0	0	0	0
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)	0	0	0	0	0	0	0
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį	0	0	0	0	0	0	0
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma	0	0	0	0	0	0	0
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)	0	0	0	0	0	0	0
10.1.	Parduota	0	0	0	0	0	0	0
10.2.	Perleista (paskirstyta)	0	0	0	0	0	0	0
10.3.	Sunaudota veikloje	0	0	0	0	0	0	0
10.4.	Kiti nurašymai	0	0	0	0	0	0	0
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)	0	0	0	0	0	0	0
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)	0	0	0	0	0	0	0
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)	0	3217.18	0	0	0	0	3217.18
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)	0	2877.4	0	0	0	0	2877.4

Pastabos:

1. Reikšmingos atsargų vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį sumos turi būti detalizuojamos finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.
2. Lentelės 4 punkte rodomos ataskaitiniu laikotarpiu atlikto atsargų pergrupavimo į ilgalaikį materialųjį turtą, iš ilgalaikio materialiojo turto, tarp atsargų grupių

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių aiškinamajame rašte forma)

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

2026.01.01 - 2026.03.31

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenami	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	0.00	0.00	0.00	21863.74	73136.47	6901.71	0.00	0.00	2145.47	192.00	53765.34	0.00	0.00	158004.73
2.	Isigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.1.	pirkto turto isigijimo savikaina	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.2.	neatlygintinai gauto turto isigijimo savikaina	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1 + 3.2 + 3.3)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.1.	parduoto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2.	perduoto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
3.3.	nurašyto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.	Pergrupavimai (+/-)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.	Isigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	0.00	0.00	0.00	21863.74	73136.47	6901.71	0.00	0.00	2145.47	192.00	53765.34	0.00	0.00	158004.73
6.	Sukaupta nusidevėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0.00	0.00	1052.74	0.00	623.63	0.00	0.00	1658.64	0.00	43406.07			46741.08
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidevėjimo suma**		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
8.	Apskaičiuota nusidevėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį		0.00	0.00	121.47	0.00	99.94	0.00	0.00	41.55	0.00	501.62			764.58

9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidevejimo suma (9.1+9.2+9.3)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9.1.	parduoto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9.2.	perduoto		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
9.3.	nurašyto		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00
10.	Pergrupavimai (+/-)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.	Sukaupta nusidevejimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)		0.00	0.00	1174.21	0.00	723.57	0.00	0.00	1700.19	0.00	43907.69			47505.66
12.	Sukaupta nusidevejimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitini laikotarpi		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitini laikotarpi		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
16.1.	parduoto		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
16.2.	perduoto		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
16.3.	nurašyto		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
17.	Pergrupavimai (+/-)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19.	Tikroji verte ataskaitinio laikotarpio pradžioje	0.00				34863.53			0.00		19008.00				53871.53
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitini laikotarpi suma (+/-)	0.00				0.00			0.00		0.00				0.00
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)	0.00				0.00			0.00		0.00				0.00
22.1.	parduoto	0.00				0.00			0.00		0.00				0.00

22.2.	perduoto	0.00				0.00			0.00		0.00				0.00
22.3.	nurašyto	0.00				0.00			0.00		0.00				0.00
23.	Pergrupavimai (+/-)	0.00				0.00			0.00		0.00				0.00
24.	Tikroji verte ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)	0.00	0.00	0.00	0.00	34863.53	0.00	0.00	0.00	0.00	19008.00	0.00	0.00		53871.53
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutine verte ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+ 24)	0.00	0.00	0.00	20689.53	108000.00	6178.14	0.00	0.00	445.28	19200.00	9857.65	0.00	0.00	164370.60
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutine verte ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)	0.00	0.00	0.00	20811.00	108000.00	6278.08	0.00	0.00	486.83	19200.00	10359.27	0.00	0.00	165135.18

* - Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** - Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius forma)

INFORMACIJA APIE FINANSAVIMO SUMAS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIUS

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį [2026-01-01 - 2026-03-31]									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto:	2.807,57	9.969,15	0,00	0,00	0,00	0,00	9.983,32	0,00	0,00	0,00	2.793,40
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2.807,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,17	0,00	0,00	0,00	2.793,40
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	9.969,15	0,00	0,00	0,00	0,00	9.969,15	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Iš savivaldybės biudžeto:	32.536,38	138.953,16	0,00	0,00	0,00	0,00	138.506,56	0,00	0,00	0,00	32.982,98
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	32.536,38	845,67	0,00	0,00	0,00	0,00	399,07	0,00	0,00	0,00	32.982,98
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	138.107,49	0,00	0,00	0,00	0,00	138.107,49	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų:	72.721,74	1.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	785,12	0,00	0,00	0,00	73.886,62
5.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	67.590,74	0,00	262,03	0,00	0,00	0,00	635,12	0,00	0,00	0,00	67.217,65
5.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	5.131,00	1.950,00	-262,03	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	6.668,97
6.	Iš viso finansavimo sumų	108.065,69	150.872,31	0,00	0,00	0,00	0,00	149.275,00	0,00	0,00	0,00	109.663,00

Pastabos:

1. Lentelės 5 skiltyje „Finansavimo sumų pergrupavimas“ rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas, valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis, finansavimo sumų dalis, pagal 26-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. 1K-357 „Dėl 26-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto patvirtinimo“, 24 punktą pripažinta valstybės išdo finansavimo pajamomis.
2. Lentelės 1 punkte „Iš valstybės biudžeto“ rodomos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto, išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų.
3. Lentelės 2 punkte „Iš savivaldybės biudžeto“ rodomos finansavimo sumos, iš savivaldybės biudžeto, išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų.
4. Lentelės 3 punkte „Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų“ rodomos sumos iš šių šaltinių, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų Europos Sąjungos projektams finansuoti.

RIETAVO MYKOLO KLEOPO OGINSKIO MENO MOKYKLA

Aiškinamasis raštas

Prie 2026 m. I ketvirčio finansinių ataskaitų

I BENDROJI DALIS

1. Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Meno mokyklos buveinės adresas: Parko g. 10, Rietavas, Lietuvos respublika. Įstaigos kodas 291816990.
2. Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto.
3. Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokykla yra pavaldi Rietavo savivaldybei, kuri koordinuoja mokyklos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia nuostatus, priima sprendimus, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.
4. 2026 m. vidutinis darbuotojų skaičius meno mokykloje buvo 23.
5. Meno mokykla vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas.
6. Meno mokyklos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2026 biudžetinius metus.
7. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos respublikos piniginiiais vienetais – euras.

II APSKAITOS POLITIKA

8. Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokyklos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS), kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.
Mokykla, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2013 m. gruodžio mėn. 18 d. įsakymu Nr. V- 111 „Dėl buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ši apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS) ir kitais teisės aktais. Prieš taikydama apskaitos politiką, įstaiga turi perkelti didžiosios knygos sąskaitų likučius ir užregistruoti apskaitoje neregistruotus sąskaitų likučius pagal likučių perkėlimo iš sąskaitų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2001 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. 70 (Žin., 2001, Nr. 30-978; 2006, Nr. 2-16), sąskaitų į viešojo sektoriaus bendrojo sąskaitų plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 1K-455 (Žin., 2008, Nr. 148-5952), sąskaitas tvarkos aprašo nuostatas.
Informacija apie tai, kaip perėjimas nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS taikymo paveikė Įstaigos finansinės būklės ataskaitoje pateikiamą informaciją perėjimo prie VSAFAS dieną, pateikta 7-ojo VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir

klaidų taisymas“ 3 priede nurodytą formą.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, metinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendorinių metų pabaiga.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkciją;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Pagal subjekto principą mokykla laikoma apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Mokyklos apskaitoje registruojamas tik jos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Mokykloje leidžiamos vykdyti ūkinės operacijos nustatytos teisės aktuose. VSAFAS nustatyti faktiškai įvykusių ūkinių operacijų apskaitos metodai ir taisyklės. Pagal turinio viršenybės prieš formą principą mokyklos apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Įstaiga taiko visus VSAFAS nustatytus reikalavimus išskyrus 9-ąją VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“; 26-ąją VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

Mokykloje netaikomi VSAFAS, kadangi žemesniojo lygio biudžetinė įstaiga, – 14-ąją VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“, 15-ąją VSAFAS „Konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys ir investicijos į kontroliuojamus objektus“.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami litais ir centais, apvalinant iki šimtųjų lito dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami mokyklos sąskaitų plano sąskaitose taikant mokyklos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Toliau pateikiama mokykloje taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Minimalios apskaitos politikos nuostatos

Nematerialusis turtas

9. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13- ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

10. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.
11. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizacijos sumą.
12. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Rietavo savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu

Ilgalaikis materialusis turtas

13. Ilgalaikis materialusis turtas pripažystamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialioo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.
14. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skiriamas į pagrindinės grupes, nustatytas VSAFAS.
15. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta ilgalaikio materialiojo turto meno mokyklos tvarkos apraše.
16. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.
Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.
Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupus nusidėvėjimą bei nuvertėjimą (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.
Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas objektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.
17. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirtoma per visą turto naudingą tarnavimo laiką.
18. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Rietavo savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

Atsargos

19. Prie atsargų prisikiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
20. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

21. Gautinos sumos registruojamos tada, kai mokykla įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansavimo sumos

22. Finansavimo sumos pripažystamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus.
23. Finansavimo sumos- įstaigos iš valstybės ir savivaldybės biudžeto gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatyties tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.
24. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.
25. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.
26. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Pajamos

27. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 9-ajame VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius arba sukuriant subsąskaitas.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kai mokykla gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai mokykla gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačios mokyklos gaunama ekonominė nauda. Mokykloje pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra mokyklos gaunama ekonominė nauda. Jei mokykla yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra mokyklos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

28. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma

tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Įstaiga kas ketvirtį pagal paskutinės ketvirčio dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis. Įstaigos apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis tolygiai per visą darbo laiką, darbuotojui išėjus atostogų, šia suma yra mažinamos sukauptos sąnaudos.

Pasibaigus kiekvienam ketvirčiui iki kito mėnesio 10 dienos turi būti iš naujo apskaičiuota sukaupta mokėti už kasmetines atostogas suma:

1. apskaičiuota, kiek kiekvienas darbuotojas turi nepanaudotų kasmetinių atostogų dienų. Į šį skaičių turi būti įskaitytos kasmetinės atostogos, priklausančios darbuotojui ir papildomai suteikiamos atostogų dienos;
2. apskaičiuota apmokėti už kasmetines atostogas darbo dienų.
3. apskaičiuota kiekvieno darbuotojo vidutinis darbo dienos darbo užmokestis skaičiuojamas iš 3 paskutinių kalendorinių mėnesių, einančių prieš tą mėnesį, už kurį skaičiuojamas vidutinis darbo užmokestis.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

29. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Įstaiga turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai –mokyklos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienuose mokyklos teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją .

Apie kiekvieną segmentą pateikiama tokia informacija:

1. segmento sąnaudos;
2. segmento pinigų srautai.

Įstaiga turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t. y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią Įstaigos veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Apskaitos politikos keitimas

30. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia mokyklos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių

pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

31. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Mokyklos apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas:

1. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;

2. laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiais, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.

Ištaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikomas mokykloje pasirinktas dydis nusidėvėjimui apskaičiuoti (pvz., nusidėvėjimo normatyvas).

Apskaitos klaidų taisymas

32. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;
2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Finansinės būklės ataskaita

Pastaba Nr.1 Nematerialusis turtas

Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokykla nematerialaus turto neturi.

Pastaba Nr.2 Ilgalaikis materialusis turtas

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla įsigijo ilgalaikio turto -0,00Eur.

1. Infrastruktūros ir kiti statiniai įsigijimo savikaina – 21863,74eur., sukauptas nusidėvėjimas – 1174,21eur., likutinė vertė- 20689,53eur.

2. Nekilnojamosios kultūros vertybės:.. – 73136,47 Eur., + tikrosios vertės rezervas- 34863,53 Eur., likutinė vertė-108000,00 Eur.

1.Mašinos ir įrengimai: įsigijimo savikaina-6901,71Eur. , sukauptas nusidėvėjimas 723,57 Eur. ,likutinė vertė-6178,14 Eur.

3.Baldai ir biuro įranga: įsigijimo savikaina-2145,47Eur., sukauptas nusidėvėjimas 1700,19Eur. ,likutinė vertė- 445,28 Eur.

4. Kitos vertybės -192,00 Eur., + tikrosios vertės rezervas 19008,00Eur., likutinė vertė – 19200,00 Eur.

5.Kitas ilgalaikis turtas-53765,34 Eur. , Tame skaičiuje; bibliotekos fondas 2308,25 Eur., sukauptas nusidėvėjimas -43907,67 Eur., likutinė vertė- 9857,65 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto bendra likutinė vertė 164370,60 Eur. Detalesnė informacija apie balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 12 standarto 1 priedo nustatytą formą.

Pastaba Nr.3 Atsargos

Likutis metų pradžioje- 2877,40 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį mokykla įsigijo medžiagų už 3942,36 Eur., per ataskaitinį laikotarpį buvo sunaudota įmonės veikloje -3602,58 Eur. Likutis medžiagų 2026-03-31 d.- 3217,18 Eur. Išsamiai informacija 8-ajame VSAFAS Ūkinis inventorių atiduotas naudoti ir apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje

Pastaba Nr.4 Išankstiniai apmokėjimai.

Išankstiniai apmokėjimai 0,00Eur.

Pastaba Nr. 5 Per vienerius metus gautinos sumos

Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokykloje gautinos sumos už paslaugas, (likutis 2026-03-31 yra 2999,85 Eur, tėvų skolos už mokslą)

Pastaba Nr. 6 Gautinos finansavimo sumas – **123889,81 Eur.**

iš jų: SB-**111470,54 Eur.**, iš jų darbo užmokestis –43411,56 Eur, socialinis draudimas- 629,44 Eur. , šildymas- 4164,96,91 Eur., šiluminio mazgo aptarnavimas – 239,00Eur., konsultavimo paslauga – 188,76Eur., pedagogų kelionės kompensavimas – 991,00Eur.,šildymas – 377,26Eur., patalpų nuoma- 114,00Eur.

sukaupta atostoginių– **61354,56Eur.**, iš jų darbo užmokestis- 60472,33 Eur., socialinis draudimas-882,23 Eur. ,

Gautina suma iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas – 140,00Eur.

VB – 12419,27Eur., **ML-7944,58Eur.**, darbo užmokestis- 1972,70Eur., sodra – 28,60Eur., sukaupta atostoginių- **5943,28 Eur.**, iš jų darbo užmokestis- 5857,87 Eur., socialinis draudimas- 85,41Eur., **DT_ŠM – 4474,69Eur.**, iš jų darbo užmokestis – 3029,34Eur., sodra – 43,93eur., sukaupta atostoginių – 1401,42Eur., iš jų darbo užmokestis – 1381,39Eur., sodra – 20,03Eur.

Pastaba Nr. 7 Pinigai ir pinigų ekvivalentai likutis 2026 03 31 - 10653,09Eur. Iš jų:

BĮP – 4357,21 Eur.

GPM parama (1,2 proc.)- 6295,88 Eur.

Pastaba Nr. 8 Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje -**108065,69 Eur.**

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje valstybės biudžeto likutis – 2807,57 Eur..

gauta 9969,15 Eur., kitoms išlaidoms kompensuoti – 9969,15 Eur., panaudota 9983,32Eur. iš jų: nepiniginiam turtui- 14,17Eur., kitoms išlaidoms kompensuoti-9969,15 Eur.,

Savivaldybės biudžeto likutis metų pradžiai- 32536,38Eur., gauta- 138953,16 Eur., nepiniginiam turtui įsigyti – 845,67 Eur., kitom išlaidoms kompensuoti - 138107,49 Eur., panaudota - 138506,56 Eur. iš jų: 399,07 Eur. nepiniginiam turtui įsigyti, 138107,49Eur. kitoms išlaidoms kompensuoti.

Iš kitų šaltinių likutis metų pradžioje – 72721,74 Eur. , gauta -1950,00 Eur., kitom išlaidoms kompensuoti, panaudota-785,12 Eur. iš jų: nepiniginiam turtui įsigyti –635,12 Eur., kitos išlaidoms kompensuoti – 150,00Eur., laikotarpio pabaigoje likutis 109663,00 Eur. kuri sudaro:

Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto likutis – 2793,40 Eur.

finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto likutis -32982,98 Eur.

finansavimo sumų iš kitų šaltinių -73886,62 Eur.

Skirtumas tarp finansavimo sumų ir ilgalaikio turto – 8074,02Eur., turtas pirktas iš BĮP.

Detalesnė informacija apie finansavimo sumų balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 20 standarto 4 priedo nustatytą formą.

Pastaba Nr. 9 Finansiniai įsipareigojimai

Mokykloje finansiniai įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai ilgalaikių finansinių įsipareigojimų neturi.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai trumpalaikių finansinių įsipareigojimų likutis – **127550,78Eur.**

Tai : skolos tiekėjams - **6844,94** Eur, (SB-6074,98Eur. Šildymas –4542,22Eur., šiluminis mazgas – 239,00Eur., patalpų nuoma – 114,00Eur., konsultavimo paslauga – 188,76Eur., pedagogų kelionės kompensavimas – 991,00Eur. BĮP - 769,96 Eur. iš jų: vanduo kanalizacija -91,62 Eur., el.ūkio aptarnavimas – 49,14Eur., ryšių paslaugos – 123,35Eur., elektra- 323,22 Eur., šiukšlės –25,50 Eur., paslauga – 157,13Eur.

Darbo užmokestis ir sodra -**49115,57 Eur.** iš jų:
SB – 44041,00Eur., DU -43411,56 Eur., sodra – 629,44Eur.
ML – 2001,30Eur., DU-1972,70Eur., sodra – 28,60Eur.
DT_ŠM – 3073,27Eur., DU-3029,34Eur., sodra – 43,93Eur.
Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – **71590,27Eur.**, iš jų:
Atostogų rezervas – **68699,26Eur.**, SB – 61354,56Eur., DU – 60472,33Eur., sodra – 882,23Eur., VB- 7344,70Eur., ML – 5943,28Eur., DU – 5857,87Eur., sodra – 85,41Eur.,
DT_ŠM – 1401,42Eur., DU – 1381,39Eur., sodra – 20,03Eur.
Gauti išankstiniai apmokėjimai už vaikų mokslą – **2891,01 Eur.**

Pastaba Nr. 10 Grynasis turtas

Likutis grynojo turto ataskaitinio laikotarpio – 14185,22 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

Pastaba Nr. 11 Pajamos

Per ataskaitinį laikotarpį Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokykla pripažino panaudotų finansavimo sumų pajamas už **191084,03 Eur.**

Valstybės biudžeto.- 17358,00 Eur. iš jų: nepiniginiam turtui- 14,17 Eur. kitoms išlaidoms- 17343,83 Eur.

Savivaldybės biudžeto- 164232,91 Eur. iš jų: nepiniginiam turtui- 399,07 Eur. kitoms išlaidoms- 163833,84 Eur.,

Iš fizinių ir privačių asmenų - 785,12 Eur. iš jų: nepiniginiam turtui- 635,12 Eur. kitoms išlaidoms 150,00Eur.

Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos , instrumentų nuomą 8708,00 Eur,

Pastaba Nr. 12 Sąnaudos

Per ataskaitinį laikotarpį mokykla patyrė sąnaudų už **189474,05 Eur.**(iš jų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 167803,37 Eur. ,

nusidėvėjimo sąnaudos -764,58 Eur.,

ryšių įrangos ir ryšių paslaugų sąnaudos – 370,05Eur.,

komunalinių paslaugų sąnaudos-9125,67 Eur.,

komandiruočių sąnaudos-63,47 Eur. ,

kvalifikacijos kėlimo –40,00 Eur.,

transporto išlaidos – 2677,00Eur.,

informacinių technologijų prekių ir paslaugų sąnaudos – 1068,79Eur.,

sunaudotų atsargų savikaina – 3602,58 Eur.,

kitų paslaugų sąnaudos – 3958,54Eur.

Pastaba Nr. 13 Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas – 1609,98 Eur.

Direktorius

Nerijus Jasinskas

Vyriausioji apskaitos specialistė (vyriausioji buhalterė)

Elena Srėbaliënė

Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokykla

Įm. kodas: 291816990

PVM kodas:

Adresas: Parko g. 10, Rietavas

Data nuo 2026.01.01 Data iki 2026.03.31

Rodyti nulines sąskaitas: Ne

Rodyti visas detalizacijas: Ne

Didžioji knyga

Balansinės sąskaitos		Likutis pradžiai		Apyvarta			Likutis pabaigai	
Sąskaita	Pavadinimas	Debetas	Kreditas	Debetas	Kreditas	Saldo	Debetas	Kreditas
0	Nebalansinės sąskaitos			8,077.75	8,077.75			
02	Naudojamos atsargos			8,077.75	8,077.75			
021	Ūkinis inventoriųs			8,077.75	8,077.75			
0210001	Ūkinis inventoriųs	93,816.37		6,431.62	7,477.12	-1,045.50	92,770.87	
0210002	Ūkinio inventoriaus fondas		93,816.37	1,646.13	600.63	1,045.50		92,770.87
1	Ilgalaikis turtas	165,135.18			764.58	-764.58	164,370.60	
12	Ilgalaikis materialusis turtas	165,135.18			764.58	-764.58	164,370.60	
1203	Infrastruktūros statiniai	20,811.00			121.47	-121.47	20,689.53	
12031	Infrastruktūros statiniai	20,811.00			121.47	-121.47	20,689.53	
1203101	Infrastruktūros statinių įsigijimo savikaina	21,863.74					21,863.74	
1203104	Infrastruktūros statinių sukaupias nusidėvėjimas (-)		1,052.74		121.47	-121.47		1,174.21
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės	108,000.00					108,000.00	
12041	Kultūros paveldo nekilnojamieji objektai	108,000.00					108,000.00	
1204101	Kultūros paveldo nekilnojamųjų objektų įsigijimo savikaina	73,136.47					73,136.47	
1204102	Kultūros paveldo nekilnojamųjų objektų vertės padidėjimas arba sumažėjimas	34,863.53					34,863.53	
1205	Mašinos ir įrenginiai	6,278.08			99.94	-99.94	6,178.14	
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai	6,278.08			99.94	-99.94	6,178.14	
1205401	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo savikaina	6,901.71					6,901.71	
1205404	Kitų mašinų ir įrenginių sukaupias nusidėvėjimas (-)		623.63		99.94	-99.94		723.57
1208	Baldai ir biuro įranga	486.83			41.55	-41.55	445.28	
12083	Kita biuro įranga	486.83			41.55	-41.55	445.28	
1208301	Kitos biuro įrangos įsigijimo savikaina	2,145.47					2,145.47	
1208304	Kitos biuro įrangos sukaupias nusidėvėjimas (-)		1,658.64		41.55	-41.55		1,700.19
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	29,559.27			501.62	-501.62	29,057.65	

12091	Scenos meno priemonės	672.08			33.54	-33.54	638.54	
1209101	Scenos meno priemonių įsigijimo savikaina	2,583.33					2,583.33	
1209104	Scenos meno priemonių sukaupimas nusidėvėjimas (-)		1,911.25		33.54	-33.54		1,944.79
12092	Bibliotekų fondai	2,308.25					2,308.25	
1209201	Bibliotekų fondų įsigijimo savikaina	2,308.25					2,308.25	
12093	Kitos vertybės	19,200.00					19,200.00	
1209301	Kitų vertybių įsigijimo savikaina	192.00					192.00	
1209302	Kitų vertybių vertės padidėjimas arba sumažėjimas	19,008.00					19,008.00	
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	7,378.94			468.08	-468.08	6,910.86	
1209401	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina	48,873.76					48,873.76	
1209404	Kito ilgalaikio materialiojo turto sukaupimas nusidėvėjimas (-)		41,494.82		468.08	-468.08		41,962.90
2	Trumpalaikis turtas	101,237.27		633,233.31	593,570.65	39,662.66	140,899.93	
20	Atsargos	2,877.40		3,942.36	3,602.58	339.78	3,217.18	
201	Medžiagos ir žaliavos	956.71		3,872.36	3,602.58	269.78	1,226.49	
2010001	Medžiagų ir žaliavų įsigijimo savikaina	956.71		3,872.36	3,602.58	269.78	1,226.49	
202	Ūkinis inventorių	1,920.69		70.00		70.00	1,990.69	
2020001	Ūkinio inventoriaus įsigijimo savikaina	1,920.69		70.00		70.00	1,990.69	
21	Iš anksto sumokėtos sumos			136.41	136.41			
211	Iš anksto sumokėtos sumos			136.41	136.41			
2111	Iš anksto sumokėtos sumos už turta ir paslaugas			136.41	136.41			
21111	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams			136.41	136.41			
2111101	Iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams			136.41	136.41			
22	Per vienus metus gautinos sumos	93,122.62		464,187.19	430,280.15	33,907.04	127,029.66	
222	Gautinos finansavimo sumos			422,838.76	298,948.95	123,889.81	123,889.81	
2221	Gautinos finansavimo sumos			150,872.31	150,872.31			
2221004	Gautinos finansavimo sumos iš valstybės biudžeto			9,969.15	9,969.15			
2221005	Gautinos finansavimo sumos iš savivaldybių biudžeto			138,953.16	138,953.16			
2221006	Gautinos finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų			1,950.00	1,950.00			
2223	Sukauptos finansavimo pajamos			271,966.45	148,076.64	123,889.81	123,889.81	
2223004	Sukauptos finansavimo pajamos iš Valstybės išdo			15,043.72	9,969.15	5,074.57	5,074.57	
2223005	Sukauptos finansavimo pajamos iš Savivaldybės išdo			188,223.47	138,107.49	50,115.98	50,115.98	
2223008	Sukauptos finansavimo pajamos (atostoginių rezervas)			68,699.26		68,699.26	68,699.26	
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas	733.84		8,708.00	6,441.99	2,266.01	2,999.85	
2267	Gautinos įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose	733.84		8,708.00	6,441.99	2,266.01	2,999.85	

2267001	Gautinos įmokos už paslaugas švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose	733.84		8,708.00	6,441.99	2,266.01	2,999.85
228	Sukauptos gautinos sumos	92,388.78		26,988.39	119,237.17	-92,248.78	140.00
2281	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas			5,792.04	5,652.04	140.00	140.00
2281001	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas			5,792.04	5,652.04	140.00	140.00
2282	Kitos sukauptos pajamos	92,388.78		21,196.35	113,585.13	-92,388.78	
22821	Sukauptos finansavimo pajamos	90,788.78		21,196.35	111,985.13	-90,788.78	
2282103	Sukauptos finansavimo pajamos iš Savivaldybės išdo	43,285.87			43,285.87	-43,285.87	
2282107	Sukauptos finansavimo pajamos (atostoginių rezervas)	47,502.91		21,196.35	68,699.26	-47,502.91	
22825	Sukauptos pajamos už parduotas prekes, turta, paslaugas	1,600.00			1,600.00	-1,600.00	
2282501	Sukauptos pajamos už parduotas prekes, turta, paslaugas	1,600.00			1,600.00	-1,600.00	
229	Kitos gautinos sumos			5,652.04	5,652.04		
2298	Kitos gautinos sumos			5,652.04	5,652.04		
2298101	Gautinos sumos specialioms programoms finansuoti iki paraiškos pateikimo			5,652.04	5,652.04		
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	5,237.25		164,967.35	159,551.51	5,415.84	10,653.09
241	Pinigai finansų įstaigų sąskaitose	5,237.25		164,967.35	159,551.51	5,415.84	10,653.09
2411	Pinigai Lietuvos finansų įstaigų sąskaitose	5,237.25		164,967.35	159,551.51	5,415.84	10,653.09
24111	Pinigai finansų įstaigų sąskaitose eurais	5,237.25		164,967.35	159,551.51	5,415.84	10,653.09
24111001	biudžetinė LT737300010002563034			154,574.35	154,574.35		
24111002	spec. lėšų sąskaita LT577300010002563225	106.25		8,443.00	4,192.04	4,250.96	4,357.21
24111003	parama LT377300010083463234	5,011.00			150.00	-150.00	4,861.00
24111004	Festivalio LT397300010131340555	120.00		1,950.00	635.12	1,314.88	1,434.88
3	Grynasis turtas		66,446.77	-10,603.58	-10,603.58		66,446.77
31	Sukauptas perviršis ar deficitas		12,575.24	-10,603.58	-10,603.58		12,575.24
311	Sukauptas perviršis ar deficitas		12,575.24	-10,603.58	-10,603.58		12,575.24
3110001	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-10,603.58	-10,603.58		-10,603.58	
3110002	Sukauptas ankstesnių metų perviršis ar deficitas		23,178.82		-10,603.58	10,603.58	12,575.24
32	Rezervai		53,871.53				53,871.53
321	Tikrosios vertės rezervas		53,871.53				53,871.53
3210001	Tikrosios vertės rezervas		53,871.53				53,871.53
4	Finansavimo sumos		108,065.69	300,409.34	302,006.65	-1,597.31	109,663.00
41	Finansavimo sumos (gautinos)			150,872.31	150,872.31		
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			9,969.15	9,969.15		
4142	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautinos)			9,969.15	9,969.15		
4142001	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautinos)			9,969.15	9,969.15		

415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			138,953.16	138,953.16		
4151	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautinos)			845.67	845.67		
4151003	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto atsargoms įsigyti (gautinos)			845.67	845.67		
4152	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautinos)			138,107.49	138,107.49		
4152001	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautinos)			138,107.49	138,107.49		
416	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų (gautinos)			1,950.00	1,950.00		
4162	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų kitoms išlaidoms (gautinos)			1,950.00	1,950.00		
4162001	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų kitoms išlaidoms (gautinos)			1,950.00	1,950.00		
42	Finansavimo sumos (gautos)	108,065.69	149,537.03	151,134.34	-1,597.31		109,663.00
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)	2,807.57	9,983.32	9,969.15	14.17		2,793.40
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	2,807.57	14.17		14.17		2,793.40
42411	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	2,807.57	14.17		14.17		2,793.40
4241101	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	2,807.57					2,807.57
4241102	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos) (-)			14.17	14.17	14.17	
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)		9,969.15	9,969.15			
4242001	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			9,969.15	-9,969.15		9,969.15
4242002	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (panaudotos) (-)		9,969.15		9,969.15	9,969.15	
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)	32,536.38	138,506.56	138,953.16	-446.60		32,982.98
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	32,536.38	399.07	845.67	-446.60		32,982.98
42511	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	30,665.01	399.07		399.07		30,265.94
4251101	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	30,665.01					30,665.01
4251102	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti (panaudotos) (-)		399.07		399.07	399.07	
42513	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto atsargoms įsigyti (gautos)	1,871.37		845.67	-845.67		2,717.04
4251301	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto atsargoms įsigyti (gautos)	1,871.37		845.67	-845.67		2,717.04
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)		138,107.49	138,107.49			
4252001	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			138,107.49	-138,107.49		138,107.49
4252002	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (panaudotos) (-)		138,107.49		138,107.49	138,107.49	
426	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų (gautos)	72,721.74	1,047.15	2,212.03	-1,164.88		73,886.62
4261	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	67,590.74	635.12	262.03	373.09		67,217.65
42611	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	67,217.65					67,217.65
4261101	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų ilgalaikiam turtui įsigyti (gautos)	67,217.65					67,217.65
42613	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų atsargoms įsigyti (gautos)	373.09	635.12	262.03	373.09		
4261301	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų atsargoms įsigyti (gautos)	373.09		262.03	-262.03		635.12
4261302	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų atsargoms įsigyti (panaudotos) (-)		635.12		635.12	635.12	

4262	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų kitoms išlaidoms (gautos)		5,131.00	412.03	1,950.00	-1,537.97		6,668.97
4262001	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų kitoms išlaidoms (gautos)		5,131.00	262.03	1,950.00	-1,687.97		6,818.97
4262002	Finansavimo sumos iš fizinių ir privačių juridinių asmenų kitoms išlaidoms (panaudotos) (-)			150.00		150.00	150.00	
6	Trumpalaikiai įsipareigojimai		91,859.99	219,704.26	255,395.05	-35,690.79		127,550.78
69	Mokėtinų sumų, susijusių su vykdoma veikla		91,859.99	219,704.26	255,395.05	-35,690.79		127,550.78
691	Tiekėjams mokėtinų sumų		1,257.00	15,657.94	21,245.88	-5,587.94		6,844.94
6910001	Tiekėjams mokėtinų sumų		1,257.00	15,657.94	21,245.88	-5,587.94		6,844.94
692	Mokėtinų sumų darbuotojams		42,210.08	197,604.33	204,509.82	-6,905.49		49,115.57
6921	Mokėtinas darbo užmokestis		24,468.26	139,844.41	144,513.96	-4,669.55		29,137.81
6921001	Mokėtinas darbo užmokestis		24,468.26	139,844.41	144,513.96	-4,669.55		29,137.81
6922	Mokėtinų socialinio draudimo įmokos		9,580.16	31,546.10	32,840.44	-1,294.34		10,874.50
6922001	Mokėtinų socialinio draudimo įmokos		9,580.16	31,546.10	32,840.44	-1,294.34		10,874.50
6923	Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis		8,057.36	25,869.66	26,795.63	-925.97		8,983.33
6923001	Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis nuo darbo sutarčių		8,057.36	25,869.66	26,795.63	-925.97		8,983.33
6926	Kitos mokėtinų sumų darbuotojams		104.30	344.16	359.79	-15.63		119.93
6926001	Kitos mokėtinų sumų darbuotojams		104.30	344.16	359.79	-15.63		119.93
694	Gautos iš anksto sumokėtos sumos		890.00	6,441.99	8,443.00	-2,001.01		2,891.01
6942	Kitos gautos iš anksto sumokėtos sumos		890.00	6,441.99	8,443.00	-2,001.01		2,891.01
6942001	Gautos iš anksto sumokėtos sumos už suteiktas paslaugas		890.00	6,441.99	8,443.00	-2,001.01		2,891.01
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		47,502.91		21,196.35	-21,196.35		68,699.26
6952	Sukauptos sąnaudos		47,502.91		21,196.35	-21,196.35		68,699.26
69521	Sukauptos sąnaudos		47,502.91		21,196.35	-21,196.35		68,699.26
6952102	Sukauptos atostoginių sąnaudos		46,819.90		20,893.42	-20,893.42		67,713.32
6952103	Sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos		683.01		302.93	-302.93		985.94
7	Pajamos				191,084.03	-191,084.03		191,084.03
70	Finansavimo pajamos				182,376.03	-182,376.03		182,376.03
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos				1,048.36	-1,048.36		1,048.36
7014	Panaudotų finansavimo sumų iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti pajamos				14.17	-14.17		14.17
7014001	Panaudotų finansavimo sumų iš valstybės biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos				14.17	-14.17		14.17
7015	Panaudotų finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti pajamos				399.07	-399.07		399.07
7015001	Panaudotų finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto ilgalaikiam turtui įsigyti pajamos				399.07	-399.07		399.07
7016	Panaudotų finansavimo sumų iš fizinių ir privačių juridinių asmenų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos				635.12	-635.12		635.12
7016003	Panaudotų finansavimo sumų iš fizinių ir privačių juridinių asmenų atsargoms įsigyti pajamos				635.12	-635.12		635.12
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos				181,327.67	-181,327.67		181,327.67

7024	Panaudotų finansavimo sumų iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms pajamos				17,343.83	-17,343.83	17,343.83
7024001	Panaudotų finansavimo sumų iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms pajamos				17,343.83	-17,343.83	17,343.83
7025	Panaudotų finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms pajamos				163,833.84	-163,833.84	163,833.84
7025001	Panaudotų finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms pajamos				163,833.84	-163,833.84	163,833.84
7026	Panaudotų finansavimo sumų iš fizinių ir privačių juridinių asmenų kitoms išlaidoms pajamos				150.00	-150.00	150.00
7026001	Panaudotų finansavimo sumų iš fizinių ir privačių juridinių asmenų kitoms išlaidoms pajamos				150.00	-150.00	150.00
74	Prekių, paslaugų pardavimo pajamos				8,708.00	-8,708.00	8,708.00
741	Apskaičiuotos prekių ir paslaugų pardavimo pajamos				8,708.00	-8,708.00	8,708.00
7419	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos				8,708.00	-8,708.00	8,708.00
7419001	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos				8,708.00	-8,708.00	8,708.00
8	Sąnaudos			189,474.05		189,474.05	189,474.05
87	Veiklos sąnaudos			189,474.05		189,474.05	189,474.05
872	Prekių ir paslaugų sąnaudos			20,906.10		20,906.10	20,906.10
8721	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai			20,906.10		20,906.10	20,906.10
87210	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai			11,780.43		11,780.43	11,780.43
8721005	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų sąnaudos			370.05		370.05	370.05
8721006	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų sąnaudos			2,677.00		2,677.00	2,677.00
8721011	Komandiruočių sąnaudos			63.47		63.47	63.47
8721016	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos			40.00		40.00	40.00
8721021	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų sąnaudos			1,068.79		1,068.79	1,068.79
8721030	Kitų prekių ir paslaugų sąnaudos subjekto veiklai			7,561.12		7,561.12	7,561.12
87211	Komunalinių paslaugų sąnaudos			9,125.67		9,125.67	9,125.67
8721111	Šildymo sąnaudos			7,528.68		7,528.68	7,528.68
8721112	Elektros energijos sąnaudos			918.92		918.92	918.92
8721113	Vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos			232.68		232.68	232.68
8721114	Kitų komunalinių paslaugų sąnaudos			445.39		445.39	445.39
873	Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos			764.58		764.58	764.58
8730002	Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo sąnaudos			764.58		764.58	764.58
876	Su darbo santykiais susijusios sąnaudos			167,803.37		167,803.37	167,803.37
8761	Darbo užmokesčio sąnaudos			165,407.38		165,407.38	165,407.38
8761001	Darbo užmokesčio sąnaudos			144,513.96		144,513.96	144,513.96
8761002	Atostoginių kaupimų sąnaudos			20,893.42		20,893.42	20,893.42
8762	Socialinio draudimo sąnaudos			2,395.99		2,395.99	2,395.99
8762001	Socialinio draudimo sąnaudos			2,093.06		2,093.06	2,093.06

8762002	Atostoginių kaupimų socialinio draudimo sąnaudos			302.93		302.93	302.93	
9	Specialiosios sąskaitos			74,883.77	74,883.77			
99	Užskaita			74,883.77	74,883.77			
9999991	Užskaitos sąskaita_D	575,837.12		66,495.66	4,838.64	61,657.02	637,494.14	
9999992	Užskaitos sąskaita_K		575,837.12	8,388.11	70,045.13	-61,657.02		637,494.14
	Viso balansinės sąskaitos:	266,372.45	266,372.45	1,415,178.90	1,415,178.90		494,744.58	494,744.58

Užbalansinės sąskaitos		Likutis pradžiai		Apyvarta			Likutis pabaigai	
Sąskaita	Pavadinimas	Debetas	Kreditas	Debetas	Kreditas	Saldo	Debetas	Kreditas
9800001	Ilgalaikio turto ásigijimo vertės ákėlimas (1 klasė)		104,128.19					104,128.19
9800002	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ákėlimas (1 klasė)	55,147.97					55,147.97	
9800020	Atsargø likuėio ákėlimas (20 klasė ir 2123)		1,029.29					1,029.29
9800021	Iðbankstinio apmokėjimo likuėio ákėlimas (21 klasė)		78.55					78.55
9800022	Gautinø sumø likuėio ákėlimas (221,222,223,224,225,226,227 229 klasės)		636.47					636.47
9800026	Kitø sumø likuėio ákėlimui	9,450.40					9,450.40	
9800042	Gautø finansavimo sumø likuėio ákėlimas (42 klasė)	40,515.65					40,515.65	
9800069	Mokėtinø sumos, susijusios su vykdoma veikla likuėio ákėlimas (691,692,693,694 klasės)	26,645.35					26,645.35	
9800228	Sukauptø finansavimo pajamø likuėio ákėlimas (228 klasė)		38,875.41					38,875.41
9800241	Pinigø likuėio ákėlimas (Bankas) (241 klasė)		2,670.32					2,670.32
9800695	Sukauptø mokėtinø sumø likuėio ákėlimas (6951,6952 klasės)	15,658.86					15,658.86	
	Viso užbalansinės sąskaitos:							

Viso:	266,372.45	266,372.45	1,415,178.90	1,415,178.90	0.00	494,744.58	494,744.58
-------	------------	------------	--------------	--------------	------	------------	------------

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Rietavo Mykolo Kleopo Oginskio meno mokykla 291816990, Parko g. 10, LT-90311 Rietavas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL 2026 METŲ I KETVIRČIO BALANSO PATEIKIMO DERINIMUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-17 Nr. S54
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nerijus Jasinskas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	NERIJUS JASINSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 09:19:16 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-10 09:19:31 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-15 13:08:26 – 2028-06-13 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Elena Srėbalienė, Vyriausiasis apskaitos specialistas (vyr. buhalteris)
Sertifikatas išduotas	ELENA SRĖBALIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-10 09:37:43 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-10 09:38:01 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-24 12:55:36 – 2028-10-22 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	8
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Priskirtos bylos (tomo) indeksas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-08-17 09:47:26)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-08-17 09:47:26 DBSIS